

**FACULDADE ANHANGUERA DE NEGÓCIOS E  
TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO**

**CATÁLOGO INSTITUCIONAL DAS CONDIÇÕES DE OFERTA  
DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO**

**2016**

**Janeiro 2016**

## **Apresentação**

A divulgação do Catálogo Institucional das Condições de Oferta dos Cursos de Graduação é uma forma de comunicar e tornar públicos, principalmente à comunidade acadêmica, dados referentes à Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação. É vital que alunos e professores conheçam a realidade institucional e tenham informações que os possibilitem desenvolver suas potencialidades.

A presente publicação retrata o conjunto de dados e informações dessa Instituição de Educação Superior atualizadas em página eletrônica e demais espaços acadêmicos, conforme determina a PORTARIA NORMATIVA Nº 40, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2007, do Ministério da Educação, republicada em 29/12/2010.

Tais informações, de acordo com a legislação, são relativas aos dirigentes e coordenadores de cursos e programas, titulação, qualificação e regime de trabalho do corpo docente, infraestrutura, valores de cursos etc.

Com esses dados e informações tornam-se mais visíveis e claras as relações contratuais entre a instituição, seus serviços oferecidos e seus alunos, para que haja sempre um bom e honesto relacionamento entre as partes, obrigando-se, ambas as partes, ao uso dos seus direitos e cumprimento dos seus deveres.

Esteja certo de que a melhor estrutura está preparada para que as atividades acadêmicas possam ocorrer com qualidade.

Seja bem-vindo!

A DIREÇÃO

## Sumário

I – ATOS AUTORIZATIVOS EXPEDIDOS PELO MEC E RESULTADOS OBTIDOS NAS ÚLTIMAS AVALIAÇÕES DO INEP/MEC.....	4
II – DIRIGENTES DA INSTITUIÇÃO E COORDENADORES DE CURSOS .....	4
IV – PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO E COMPONENTES CURRICULARES, SUA DURAÇÃO, REQUISITOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO.....	5
V - EDITAL DE ABERTURA DO VESTIBULAR OU PROCESSO SELETIVO DO CURSO .....	12
VI – VALOR CORRENTE DOS ENCARGOS FINANCEIROS A SEREM ASSUMIDOS PELOS ALUNOS, INCLUINDO MENSALIDADES, TAXAS DE MATRÍCULAS E RESPECTIVOS REAJUSTES E TODOS OS ÔNUS INCIDENTES SOBRE A ATIVIDADE EDUCACIONAL .....	14
VII – DESCRIÇÃO DA BIBLIOTECA QUANTO AO SEU ACERVO DE LIVROS E PERIÓDICOS RELACIONADOS À ÁREA DO CURSO, POLÍTICA E ATUALIZAÇÃO E INFORMATIZAÇÃO, ÁREA FÍSICA DISPONÍVEL E FORMAS DE ACESSO E UTILIZAÇÃO. ....	18
VIII – DESCRIÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA DA IES E DESTINADA AOS CURSOS, INCLUINDO EQUIPAMENTOS INSTALADOS, LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA E ESPECÍFICOS, E REDES DE INFORMAÇÃO. ....	25
Anexo Matrizes Curriculares: .....	33

## I – ATOS AUTORIZATIVOS EXPEDIDOS PELO MEC E RESULTADOS OBTIDOS NAS ÚLTIMAS AVALIAÇÕES DO INEP/MEC.

A Lei 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional, define, em seu Art. 46:

A autorização e o reconhecimento de cursos, bem como o credenciamento de instituições de Educação Superior, terão prazos limitados, sendo renovados, periodicamente, após processo regular de avaliação.

Os atos autorizativos de cursos e da instituição, bem como os resultados das últimas avaliações *in loco* realizadas pelo INEP/MEC, e os resultados dos indicadores de qualidade da IES/Cursos (IGC/CPC/ENADE) estão disponíveis para consulta pública no seguinte endereço eletrônico:

<http://emec.mec.gov.br/>

ATO AUTORIZATIVO DA IES	PORTARIA	CI	IGC
FACNET	Credenciamento - 910 21/05/2001	-	3

Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação						
CURSO	AUTORIZAÇÃO	RECONHECIMENTO/ RENOVAÇÃO	DATA	CONCEITO REFERENTE À ÚLTIMA VISITA	ENADE	CPC
Administração	910 de 17/05/2001	Portaria 703 de 18/12/2013.	19/12/2013	4	3	4
Engenharia Elétrica	226 de 18/02/2009	Portaria 68 de 29/01/2015.	30/01/2015	3	2	-
Sistemas de Informação	998 de 17/05/2001	Portaria 111 de 26/06/2012.	28/06/2012	4	3	3

## II – DIRIGENTES DA INSTITUIÇÃO E COORDENADORES DE CURSOS

DIREÇÃO	
FUNÇÃO	NOME

<b>Diretor(a)</b>	<b>Juliano Bonfim Carregaro</b>
<b>Coordenador(a) Acadêmico(a)</b>	<b>Jane Rose Ferreira dos Santos</b>

<b>COORDENAÇÃO</b>		
<b>CURSO</b>	<b>NOME</b>	<b>TITULAÇÃO</b>
Administração	Andrea Candida da Silva	Especialista
Engenharia Elétrica	Valdone de Carvalho	Especialista
Sistemas de Informação	Cintia Simões de Oliveira Carvalho	Especialista

### **III – RELAÇÃO DOS DOCENTES DA INSTITUIÇÃO, COM A RESPECTIVA FORMAÇÃO E TITULAÇÃO**

Em consonância com inclusão da Lei de Nº13.168 de 06 de Outubro de 2015 na LDB, o Corpo Docente juntamente com a formação e a titulação encontra-se disponível no Portal Institucional, através do link: <http://www.anhanguera.com/docentes/>

### **IV – PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO E COMPONENTES CURRICULARES, SUA DURAÇÃO, REQUISITOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO.**

A Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação entende que a elaboração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) deve expressar, não apenas, a importância dessa ciência para os profissionais que formará, mas, sobretudo, para aquelas a quem eles servirão. Dessa forma, o Projeto Pedagógico do Curso foi pensado considerando a razão principal de sua existência: as pessoas. Aquelas que estão no seu entorno, no Estado, no País e no mundo, e que merecem usufruir das habilidades e competências projetadas e construídas, solidamente, ao longo da formação dos seus egressos.

O PPC foi construído, coletivamente, e foi implementado por meio do seu Núcleo Docente Estruturante (NDE), órgão que acompanha a sua consolidação, em sintonia com o Colegiado do Curso, formado por representantes de seus corpos docente e discente. O processo se efetivou, considerando três pontos: a aprendizagem, o aluno e o professor. No que concerne ao primeiro considera-se que a aprendizagem é uma atividade mental, que aprender é operar mentalmente, é raciocinar, é refletir, é agir, e é mudar comportamentos.

Entende-se que o aluno é um sujeito ativo no processo ensino-aprendizagem, mas que cabe ao professor conhecer os processos neurocientíficos subjacentes, e por ser profissional de educação, deve ser hábil mediador, capaz de tornar significativas as informações, canalizando-as para a área do cérebro humano responsável pela aprendizagem.

Cabe ao NDE cuidar para que esse documento se reflita como o produto de olhares atentos ao perfil do profissional, às competências e habilidades, aos conteúdos (conceituais, procedimentais e atitudinais), às disciplinas (unidades curriculares, temas e conteúdos), às matrizes curriculares, às metodologias de ensino, às atividades de aprendizagem, e ao processo de avaliação, de modo que todos sejam alvo de discussões, de revisão de paradigmas, de mudança de modelos mentais, de hábitos e de culturas.

Nesse sentido, o Projeto Pedagógico está aberto às inovações, práticas e legislações, que exijam fazer reestruturações, capazes de propiciar o fortalecimento dos vínculos entre educação e sociedade, visando a, em última instância, direcionar, positivamente, os destinos das pessoas e as políticas públicas que as influenciam.

Por fim, o PPC foi projetado para proporcionar aos alunos uma formação prática, realista, cidadã, moderna, ajustada às Diretrizes Curriculares do Curso, e compatível com as necessidades de profissionais, que o mundo do trabalho precisa: pensantes, críticos, competentes, éticos, reflexivos, criativos, e capazes de oferecer os resultados esperados.

Os conteúdos curriculares definidos estão em consonância com o que preconizam as Diretrizes Nacionais para Cursos de Graduação, os Referenciais Curriculares Nacionais para Cursos de Graduação e Licenciaturas e o Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia e, busca possibilitar, com qualidade, o desenvolvimento do perfil profissional do egresso considerando, em uma análise sistêmica e global, os aspectos: atualização, adequação das cargas horárias (em horas) e adequação da bibliografia.

Os conteúdos curriculares foram agrupados em disciplinas que compõem a estrutura curricular do Curso. Todos os conteúdos de cada disciplina da estrutura curricular foram cadastrados no Sistema de Conteúdos (SISCON).

Nos discursos sobre educação parece sempre haver um consenso que a educação visa fundamentalmente à preparação para o exercício da cidadania, cabendo formar acadêmicos em conhecimentos, habilidades, valores, atitudes, ética, e formas de pensar em atuar na sociedade, por meio de uma aprendizagem significativa.

A Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação possui um consenso que não há mais espaço para concepção pedagógica tradicional, o currículo está organizado por um conjunto de disciplinas interligadas, em que os conteúdos apoiam numa organização flexível, num esforço de romper o caminho linear com foco em ensinar e aprender

com significado, que implica em interações com caminhos diversos, percepção das diferenças, na busca constante de todos os envolvidos na ação de conhecer.

Todas as ações ocorrem no sentido de romper com a perspectiva tradicional para a perspectiva construtivista, dialógica e crítica, em um modelo em que professor e aluno interagem no processo de ensino-aprendizagem, por meio de diferentes canais e procedimentos de ensino, visando que as aprendizagens se tornem significativas.

O principal papel na promoção de uma aprendizagem significativa é desafiar os conceitos já aprendidos, para que se reconstruam de forma mais ampliada. Isso é feito por meio de planejamento, quando se coloca o aluno um novo desafio, no sentido de buscar formas de provocar instabilidade cognitiva. Dessa forma, planejar uma aula significativa é a primeira etapa da metodologia a ser aplicada, pois significa, em primeira análise, buscar formas criativas e estimuladoras de desafiar as estruturas conceituais dos alunos. Isso é importante, pois, segundo Ausubel (1982) “*é indispensável para que haja uma aprendizagem significativa, que os alunos se pré-disponham a aprender significativamente*”.

Promover a aprendizagem significativa é parte de um projeto educador libertador, por isso a IES tem a convicção que é necessário insistir em um real processo de transformação da prática. Neste sentido a IES vem buscando estratégias de ensino-aprendizagem utilizando metodologias tais como: mapas conceituais, metodologias baseadas em projetos, tecnologias interativas de ensino, visitas técnicas, aulas práticas de laboratório, estudo de caso, problematização, grupos de verbalização e grupo de observação, metodologias de simulação, oficinas (*workshops*), aulas expositivas dialogadas, tempestade cerebral, seminários, aprendizagem baseada em problema, etc.

Dessa forma, adotou-se uma metodologia de trabalho que considera o perfil do ingressante, ensejando que cada disciplina ofertada possibilite o desenvolvimento das habilidades e competências projetadas, possibilitando que o egresso tenha o perfil que lhe garanta uma boa empregabilidade. Para tal, a metodologia nasce do planejamento, que propõe novas metodologias, mais atualizadas e condizentes com os perfis dos ingressantes e egressos na atualidade.

O procedimento metodológico para execução das aulas considerará o que determina o Kroton Learning System, modelo que considera a sala de aula como um espaço de experimentação e de aprendizado dialógico, baseando-se em SITUAÇÕES DA REALIDADE PROFISSIONAL (SRs) e SITUAÇÕES PROBLEMA (SPs) que instiguem reflexão e ação, dentro do conceito de ensino baseado no conceito *just in time*.

Para materializar a metodologia baseada em SR's e SP's, o KLS criou o conceito da aula modelo, baseada no conceito de *Flipped Classroom*, ou sala de aula invertida, por meio da qual

o aluno começa a aprender novos conteúdos e conceitos teóricos ANTES da aula, reflete sobre eles e começa a internalizá-los DURANTE aulas e os fixa ou se prepara para outras aprendizagens APÓS as mesmas. Em outras palavras, a Sala de Aula Invertida (*Flipped Class*), envolve três momentos:

A PRÉ-AULA tem por objetivos desafiar, incentivar e motivar o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via web aula- WA ou de livro digital- LD a serem resolvidas em casa;

A AULA presencial, em que são desenvolvidas atividades mediadas para resolver situações problemas;

A PÓS-AULA se destina a fixar conteúdos, fazer novos desafios ou despertar para novas aprendizagens.

As aulas serão desenvolvidas nesta sequência: **Introdução** – Levantamento de ideias a partir do assunto que foi proposto na Pré\_aula. **Desenvolvimento** – Desencadeamento do tema e explicação dialógica do assunto pelo professor. **Conclusão** – Nesta etapa o professor deve fazer uma síntese geral do assunto, retomando os pontos mais importantes, e questionando os alunos para perceber como a aprendizagem está se processando.

Na pós-aula, o professor proporá a realização de tarefas com vistas à fixação da aprendizagem ou para motivar os alunos para novas aprendizagens.

As aulas teóricas serão desenvolvidas de forma presencial ou interativa, com exposição dialogada, discussão e problematização dos assuntos, trabalhos em grupo, com projeção multimídia, utilizando-se programas de computador, ou recursos didáticos e audiovisuais, objetivando a construção de espaços potenciais de ensino-aprendizagem. As aulas práticas serão ministradas em laboratórios, clínicas, campos de estágio, etc.

### **Atividades Complementares**

As Atividades Complementares ao Ensino (AC) atendem ao Parecer nº 776/97. São cumpridas pelo aluno regularmente matriculado, no prazo de integralização do curso, e devem ser de natureza científica, social, cultural, acadêmica e profissional.

As AC têm como objetivo ampliar a formação e a vivência acadêmica dos alunos, favorecendo práticas de autoaprendizagem e autoestudo. Elas privilegiam sua progressiva autonomia profissional e intelectual; conhecimentos teórico-práticos por meio de atividades de pesquisa e extensão; e conhecimentos, habilidades e competências adquiridas fora do ambiente escolar.

As Atividades Complementares são componentes curriculares obrigatórios, que se efetivam por meio de experiências ou vivências intra ou extracurriculares do discente, durante o período em que frequenta o curso. Elas têm como objetivos flexibilizar, diversificar e



enriquecer a formação do acadêmico, ampliando suas chances de sucesso no mercado de trabalho.

O Regulamento de Atividades Complementares, além de determinar as formas de aproveitamento, também englobam atividades de ensino, extensão, iniciação científica e de estudos Dirigidos/oficinas de aprendizagem. De modo geral, as Atividades Complementares podem ser cumpridas por meio de:

Atividades de ENSINO - cumpridas mediante aproveitamento de disciplinas afins cursadas em outros curso(s) da instituição, mas não previstas na matriz curricular do discente; cursos e/ou disciplinas realizados em outras instituições; monitoria em disciplina(s) específica(s) do curso;

Atividades de EXTENSÃO – mediante participação em seminários, palestras, cursos, jornadas, congressos, conferências, encontros, cursos de atualização e similares; programas de extensão, relativos à área do curso; realização de estágios extracurriculares e execução de ações de extensão promovidas pela instituição;

Atividades de INICIAÇÃO CIENTÍFICA – por meio de participação em programas de iniciação científica; trabalhos publicados na íntegra em periódicos da área, resumos publicados em anais de eventos científicos; apresentação de trabalhos em eventos científicos.

ESTUDOS DIRIGIDOS/OFFICINAS DE APRENDIZAGEM – Visando a desenvolver as capacidades de refletir, analisar, sintetizar, avaliar, argumentar, buscar novas informações e construir novos conhecimentos de maneira autônoma. Aos alunos da Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação, estimulando a autoaprendizagem, são propostos estudos de temas que, não apenas, diversificam, flexibilizam e enriquecem seus currículos, mas também, desenvolvem as competências e habilidades definidas pelo ENADE - Exame Nacional de Desempenho de Estudantes, que, habitualmente, são as mesmas essenciais para a empregabilidade.

### **Disciplinas optativas**

Essas disciplinas têm como objetivo complementar a formação profissional, em uma determinada área ou subárea de conhecimento, contribuindo para que o aluno inicie em uma diversificação de conteúdos e aprofundamento de estudos nas áreas atuação.

Dessa maneira, a disciplina Optativa é parte integrante da Matriz Curricular, oportunizando a flexibilização do currículo por meio de um elenco de disciplinas à escolha dos alunos. A disciplina optativa prevista na matriz, poderá ser substituída por uma das disciplinas escolhida, devendo ser cursada com êxito pelos alunos, para o cômputo da carga horária do curso e desenvolvimento das competências nela previstas. As disciplinas previstas no elenco

de disciplinas optativas, apresentam congruência com as áreas de atuação do egresso e com a legislação vigente, no que se refere à disciplina de Libras - Língua Brasileira de Sinais.

A disciplina Libras, conforme determina a Lei nº 10.436/2002 e o Decreto nº 5.626/2005 é obrigatória para as licenciaturas e o bacharelado em Fonoaudiologia e optativa para os demais cursos de graduação.

Disponibilizamos, em anexo, a relação de disciplinas optativas, por curso.

### **Estágio Supervisionado**

O Estágio tem como objetivo proporcionar ao estudante experiências práticas que complementem o seu aprendizado, de forma a aperfeiçoar o seu processo de formação profissional e humana. Ele pode ou não ser obrigatório. O obrigatório é aquele que consta na matriz curricular e sua carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma. Já o não obrigatório é desenvolvido como atividade opcional.

O Estágio Obrigatório tem suas especificidades contempladas no Plano de Ensino, que respeita as determinações das Diretrizes Curriculares e do Projeto Pedagógico do Curso, assim como todos os dispositivos legais federais e os fixados pelo Ministério da Educação.

É disponibilizada ao estudante, por meio da coordenação competente, a documentação necessária que regulamenta os direitos e deveres do estagiário, de acordo com as disposições legais da Lei 11.788 de 25 de setembro de 2008.

### **Trabalho de Conclusão de Curso**

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é uma oportunidade para o aluno integrar e aplicar conhecimentos adquiridos ao longo do curso, resultando em trabalhos que tenham cunho prático ou aplicado. Parte-se do pressuposto que ao realizar o TCC, os alunos já se familiarizaram com os princípios dos métodos de pesquisa científica e com os formatos usuais das pesquisas de cunho acadêmico.

Em termos gerais, o aluno cursará os TCC1 e TCC2, no penúltimo e último períodos, conforme previsto matriz curricular do curso.

A elaboração do TCC deve observar exigências metodológicas específicas e seguir os critérios técnicos estabelecidos nas normas da ABNT sobre documentação, no que forem a eles aplicáveis, em relação aos elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais.

Cabe ao discente escolher o tema, formular o problema, a justificativa; os objetivos gerais e específicos; elaborar a fundamentação teórica; escolher a metodologia, elaborar o cronograma de realização do trabalho; e referenciar a bibliografia básica consultada.

A avaliação do TCC é contínua e cumulativa, atendendo a um cronograma definido, considerando aspectos qualitativos e quantitativos, focalizando a aquisição de competências, habilidades e atitudes necessárias ao bom desempenho da prática profissional.

### **Critérios de avaliação**

A avaliação, como parte integrante do processo de ensino-aprendizagem, terá caráter formativo, devendo ser concebida como diagnóstica, contínua, inclusiva e processual. Deverá ainda priorizar os aspectos qualitativos sobre os quantitativos, considerando a verificação de competências, habilidades e atitudes. Será desenvolvida por meio de métodos e instrumentos diversificados, tais como: execução de projetos, relatórios, trabalhos individuais e em grupo, resolução de problemas, fichas de observação, provas escritas, simulação, autoavaliação, seminários e outros em que possam ser observadas as atitudes e os conhecimentos construídos/adquiridos pelo aluno.

O acompanhamento e a observação do professor e dos resultados dos instrumentos de avaliação e autoavaliação aplicados explicitarão a aquisição das competências, habilidades e atitudes, bem como os estudos posteriores necessários para atingi-las.

O processo avaliativo do rendimento acadêmico do curso é regido pelas disposições gerais fixadas pelo Regimento da IES, tendo as seguintes premissas e orientações:

### **Premissas gerais**

1. A avaliação escolar do curso será feita por disciplinas e incidirá sobre a frequência e o rendimento escolar, mediante acompanhamento contínuo do acadêmico e dos resultados por ele obtidos nas avaliações.

2. O processo de avaliação se traduzirá em um conjunto de procedimentos aplicados de forma progressiva e somativa, objetivando a aferição da apreensão, pelo acadêmico, dos conhecimentos e das habilidades previstas no plano de ensino de cada disciplina.

3. Competirá ao professor elaborar a avaliação sob a forma de prova, bem como determinar trabalhos e julgar-lhes os resultados, entregando-os à Secretaria Acadêmica da IES no prazo fixado no calendário escolar da unidade.

4. Será obrigatória a realização de uma avaliação oficial escrita. As avaliações oficiais terão suas datas de realização fixadas no Calendário Escolar da IES, sendo vedada sua alteração.

5. Em qualquer circunstância, a valoração das avaliações, sejam elas oficiais ou parciais, será de 0 (zero) a 10 (dez).

6. As médias dos 1º e 2º bimestres serão compostas por avaliações bimestrais cumulativas e de avaliações parciais.

7. As notas obtidas na avaliação de primeiro e segundo bimestres comporão média aritmética, sendo considerado aprovado o acadêmico que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (seis pontos);

8. Frequência

a. A frequência às atividades do curso será obrigatória na forma da lei, permitida somente aos alunos nele matriculados.

b. A aprovação em disciplina do curso exigirá que o aluno obtenha, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de presença às atividades desenvolvidas, cabendo o registro ao professor que a lecionará.

### Dados Específicos dos cursos: Tempo de integralização

Curso	Tempo mínimo de integralização	Tempo máximo de integralização	Modalidade do Curso	Carga Horária total
Administração	8 semestres	12 semestres	Presencial	3000 horas
Engenharia Elétrica	10 semestres	15 semestres	Presencial	3900 horas
Sistemas de Informação	8 semestres	12 semestres	Presencial	3000 horas

Constam no anexo as matrizes dos cursos vigentes da Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação.

### V - EDITAL DE ABERTURA DO VESTIBULAR OU PROCESSO SELETIVO DO CURSO

O ingresso no Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação é disciplinado pela Constituição Federal, pelo Parecer CNE/CP nº 95/98 e, sobretudo, pelo que determina o Art. 44 da LDB, em seu inciso II:

Art. 44º. A educação superior abrangerá os seguintes cursos e programas:

[...]

II - de graduação, abertos a candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente e tenham sido classificados em processo seletivo.

Dessa forma, os alunos podem ingressar nos cursos por meio de quatro formas distintas:

### **1 . Concurso Vestibular**

Visando a selecionar candidatos, semestralmente [o Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação] oferece Concursos Vestibulares, cujas questões buscam mensurar no candidato o seu domínio das competências e habilidades, tais como aquelas definidas e avaliadas pelo Enem- Exame Nacional de Ensino Médio. As condições para submissão aos exames de seleção são que os candidatos tenham concluído o Ensino Médio ou equivalente, ou que estejam em processo de conclusão até o início das atividades letivas. Após os exames formais de seleção, caso haja vaga, o candidato pode agendar e se submeter a um exame simplificado, que busca avaliar uma produção textual argumentativa. Uma vez aprovado no exame simplificado, o candidato poderá ter acesso ao curso.

O aluno poderá acessar pelo link <http://www.vestibulares.br/localidades>

### **2. Transferência Externa**

Indicada para alunos regularmente matriculados, ou com matrícula trancada em outra IES, cujo curso seja devidamente autorizado ou reconhecido pelo MEC. Eles podem solicitar Transferência Externa, em um processo que está condicionado à existência de vagas no curso pretendido. Caso o número de candidatos seja superior ao número de vagas, o candidato será submetido a um processo seletivo específico.

### **3. Reaproveitamento de Curso**

Esta é uma forma de ingresso em que o candidato portador de diploma de nível superior, devidamente reconhecido, solicita isenção do vestibular para ocupar uma vaga nos cursos [da Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação]. Este processo está condicionado à existência de vaga no curso pretendido. Caso o número de vagas seja inferior ao número de candidatos será realizado um processo seletivo específico.

### **4. Prouni**

Por meio do **Programa Universidade Para Todos (Prouni)** do Governo Federal, é possível o ingresso de alunos de baixa renda em instituições particulares credenciadas pelo Ministério da Educação com bolsas integrais ou parciais.

## 5. Enem

Considerando que o Exame Nacional de Ensino Médio - Enem avalia competências e habilidades inerentes a esse nível de ensino, o candidato pode optar por ingressar na Instituição, utilizando suas notas obtidas nesse exame, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC.

### **VI – VALOR CORRENTE DOS ENCARGOS FINANCEIROS A SEREM ASSUMIDOS PELOS ALUNOS, INCLUINDO MENSALIDADES, TAXAS DE MATRÍCULAS E RESPECTIVOS REAJUSTES E TODOS OS ÔNUS INCIDENTES SOBRE A ATIVIDADE EDUCACIONAL**

Ficam fixados os seguintes valores pecuniários para as taxas a serem pagas pelos alunos, conforme os serviços solicitados nos requerimentos:

- 1) de reabertura de matrícula, de compensação de ausência às aulas, de mudança de turma ou turno, transferência interna de curso, de vista de prova, de cancelamento de requerimento, solicitação de vaga, alteração de plano de estudos, colação de grau em data especial, entrega de trabalho de complementação de carga horária ou conteúdo curricular: Taxa: R\$ 7,50 (sete reais e cinquenta centavos).
- 2) de atestado: de matrícula, de frequência, de anuidade ou semestralidade, de histórico escolar, ou certidão de notas e frequências, declaração de aproveitamento escolar, declaração de conclusão de curso, certidão de autorização ou reconhecimento de curso, solicitação de cópia da matriz curricular: R\$ 16,00 (dezesesseis reais).
- 3) de análise de currículo para aproveitamento de estudos já realizados: Taxa: R\$ 28,00 (vinte e oito reais) por disciplina e Taxa: R\$ 103,00 (cento e três reais) para o currículo completo;
- 4) de revisão de prova ou frequência, prova substitutiva, prova especial ou antecipação de prova: Taxa: R\$ 31,00 (trinta e um reais) por disciplina;
- 5) de entrega de Trabalhos em função de compensação de ausência por amparo legal: Taxa: R\$ 54,00 (cinquenta e quatro reais) por disciplina;
- 6) de transferência de estabelecimento, com Programas das Disciplinas e demais documentos pertinentes: Taxa: R\$ 115,00 (cento e quinze reais);

7) para cursar disciplina junto ao REGIME DE DEPENDÊNCIA E RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM – RDR, segue tabela e valores abaixo:

Processo	Média Obtida	Frequência Obtida	Descrição do Processo de Recuperação
<b>1 (PRA)</b>	M<6,0	F≥75%	20h aulas, incluída 01 Avaliação Escrita sobre o Conteúdo da Disciplina
<b>1a (RDR_AVA)</b>	M<6,0	F≥75%	Acesso a todas as aulas-tema, incluída 01 avaliação escrita online e realização de questionários sobre o conteúdo da disciplina
Tutoria			06 encontros para Orientação Docente com entrega de 01 Trabalho para Complementação de Carga Horária, incluídas 01 Entrevista Avaliativa sobre o Conteúdo do Trabalho + 01 Avaliação Escrita sobre o Conteúdo da Disciplina.

7.1 Taxa: R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais); para os alunos inscritos no Processo de Recuperação da Aprendizagem – PRA, definido no item 1 do quadro;

7.2 Taxa: R\$ 206,00 (duzentos e seis reais), cursar disciplinas reprovadas aplicadas pelo RDR\_AVA (Regime de Dependência e Recuperação da Aprendizagem para disciplinas com oferta no AVA); definido no item 1a do quadro.

7.3 cursar Tutoria por disciplina extinta da grade ou provável formando: R\$ 610,00 (seiscentos e dez reais);

7.4 cursar Tutoria por disciplina extinta da grade ou provável formando: R\$ 610,00 (seiscentos e dez reais);

8) Recuperação de Estágio do Núcleo de Prática Jurídica: R\$ 385,00 (trezentos e oitenta e cinco reais);

9) renovação de matrícula fora de prazo: Taxa: R\$ 41,80 (quarenta e um reais e oitenta centavos);

10) de expedição de Certificado de participação em semana de palestras: Taxa: R\$ 23,00 (vinte e três reais);

11) de expedição de Certificado de participação por palestra: Taxa: R\$ 12,50 (doze reais e cinquenta centavos);

12) de expedição de 2ª via de Certificado de Curso de Especialização: Taxa: R\$ 87,00 (oitenta e sete reais);

13) de expedição de 2ª via de Diploma e consequente registro: Taxa: R\$ 136,00 (cento e trinta e seis reais);

14) Apostilamento de Diploma : R\$ 83,00 (oitenta e três reais);

15) Apressamento de Diploma: Taxa R\$ 83,00 (oitenta e três reais);

16) de conteúdo programático (plano de ensino) por disciplina: Taxa: R\$ 10,00 (dez reais);

17) de conteúdo programático (plano de ensino) do Curso: Taxa: R\$ 108,00 (cento e oito reais);

18) de segunda via da carteira de identificação estudantil: Taxa: R\$ 27,00 (vinte e sete reais);

19) de solicitação de Exame de Proficiência: R\$ 200,00 (duzentos reais);

20) Ficam definidos os percentuais de acréscimo da Anuidade Escolar, por disciplina, a serem pagos pelos alunos em Plano de Estudo (reprovados ou em adaptação curricular) e que cursam a carga horária total semanal fixada para as disciplinas, cuja carga horária exceda a do turno da matrícula, conforme detalhados no seguinte Quadro:

<b>CARGA HORÁRIA EXCEDENTE AO TURNO DE MATRÍCULA, DAS DISCIPLINAS A CURSAR (EM OUTRA UNIDADE OU TURNO) CONSTANTES DO PLANO DE ESTUDO</b>	<b>PERCENTUAL DE ACRÉSCIMO A PAGAR</b>
CH até 4 horas semanais	10%
CH maior que 4 horas semanais e menor ou igual a 8 horas semanais	20%
CH maior que 8 horas semanais e menor ou igual a 12 horas semanais	30%
CH maior que 12 horas semanais e menor ou igual a 16 horas semanais	40%
CH maior que 16 horas semanais e menor ou igual a 20 horas semanais	50%

20.1) Os percentuais de acréscimos fixados terão validade a partir da 2ª (segunda) Parcela do semestre em que o aluno estiver matriculado.

21) Ficam definidos os percentuais de desconto da Anuidade Escolar a serem concedidos aos alunos em Plano de Estudo (reprovados ou em adaptação curricular e que não cursam a carga horária total semanal fixada para as disciplinas), conforme detalhados no seguinte Quadro:

<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DAS DISCIPLINAS A CURSAR, CONSTANTES DO PLANO DE ESTUDO</b>	<b>PERCENTUAL DE DESCONTO A CONCEDER</b>
CH menor ou igual a 4 horas semanais	60%
CH maior que 4 horas semanais e menor ou igual a 7 horas semanais	50%
CH maior que 7 horas semanais e menor ou igual a 10 horas semanais	30%
CH maior que 10 horas semanais e menor ou igual a 12 horas semanais	20%



CH maior que 12 horas semanais e menor ou igual a 14 horas semanais	10%
---	-----

21.1 Os percentuais de descontos fixados terão validade a partir da 2ª (segunda) Parcela do semestre em que o aluno estiver matriculado.

22) Ficam definidos os seguintes valores, conforme os serviços solicitados nos requerimentos para cursar disciplina junto ao PROGRAMA DE DEPENDÊNCIA E RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM – PDR, dos alunos da Pós Graduação Lato Sensu, conforme tabela e valores abaixo:

Média Obtida	Tipo	Frequência Obtida	Descrição do Processo de Recuperação (cursos presenciais)
$7,0 \geq M$	1a	$F \geq 50\%$ e $< 75\%$	Orientação Docente Trabalho de Complementação de Carga Horária Entrevista Avaliativa sobre o Conteúdo do Trabalho
$M \geq 5,0 < 7,0$	2a	$75\% \geq F$	Orientação Docente Avaliação Escrita sobre o Conteúdo da Disciplina Regular
$M \geq 5,0 < 7,0$	2b	$75\% < F \geq 50\%$	Orientação Docente Avaliação Escrita sobre o Conteúdo da Disciplina Regular Trabalho de Complementação de Carga Horária Entrevista Avaliativa sobre o Conteúdo do Trabalho
$M < 5$	Tutoria	$F < 50\%$	Orientação Docente do conteúdo trabalhado na disciplina, devendo ser ministrada 4 horas de tutoria. Avaliação escrita do conteúdo trabalho. Trabalho de Complementação de Carga Horária Entrevista Avaliativa sobre o Conteúdo do Trabalho

23.1) Taxa: R\$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais) para os alunos da Pós-Graduação inscritos no Processo de Recuperação definido nos itens 1a e 2a do quadro;

23.2) Taxa: R\$ 610,00 (seiscentos e dez reais) para os alunos da Pós-Graduação inscritos no Processo de Recuperação definido no item 2b do quadro e/ou tutoria para formandos;

23.3) Cursar Tutoria por reprova em disciplina com média abaixo de 5,0 e frequência inferior a 50%, e nos casos de disciplina extinta da grade ou provável formando da Pós-Graduação: R\$ 610,00 (seiscentos e dez reais);

24) cursar reprova de disciplinas dos cursos EAD da Pós Graduação *Lato Sensu*: R\$ 335,00 (trezentos e trinta e cinco reais);

25) Ficam definidos os percentuais de desconto, da Anuidade Escolar, a serem concedidos aos alunos em Plano de Estudo da Pós Graduação *Lato Sensu* (em adaptação curricular), que cursam disciplinas em número inferior às fixadas na matriz curricular do curso, conforme detalhados no seguinte Quadro:

CARGA HORÁRIA TOTAL DA MATRIZ CURRICULAR A	PERCENTUAL DE DESCONTO A
--	--------------------------

CURSAR, CONSTANTES NO PLANO DE ESTUDO	CONCEDER NAS MENSALIDADES
Carga horária do curso entre 70% a 79%	30%
Carga horária do curso entre 80% a 89%	20%
Carga horária do curso entre 90% a 99%	10%

26.1) Os percentuais de descontos fixados terão validade a partir da 2ª (segunda) parcela do curso em que o aluno estiver matriculado.

27) Recuperação de TCC – Artigo da Pós-Graduação *Lato Sensu*: Taxa: R\$ 385,00 (trezentos e oitenta e cinco reais);

28) Fica fixado o valor de R\$ 4,00 (quatro reais), correspondente à multa diária, em virtude de atraso na devolução de empréstimo de livro ou periódico, após o vencimento do mesmo.

29) Fica fixado o valor a ser pago de R\$ 0,30 (trinta centavos) por página impressa nas impressoras do laboratório de informática, que exceder o limite de 20(vinte) cópias/mês.

30) Fica fixado o valor de R\$ 32,00 (trinta e dois reais) para taxa de cobrança de negociação de cheque devolvido, em função do custo financeiro cobrado pela rede bancária e expediente interno.

31) Fica fixado o valor de R\$ 12,00 (doze reais) para a taxa de cobrança de resgate ou alteração na data de cheque em custódia, em função do custo financeiro cobrado pela rede bancária e expediente interno.

32) Fica fixado o valor de R\$ 3,00 (três reais) por hora, para a taxa de utilização da internet, que exceder a 15 (quinze) horas/mês.

**MATRÍCULA INICIAL JANEIRO/2016, PARA FACULDADE ANHANGUERA DE NEGÓCIOS E TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO.**

Curso	Turno/Semestre	Valor da Mensalidade
Administração	Matutino / 1º semestre	R\$ 818,00
Engenharia Elétrica	Matutino / 1º semestre	R\$ 1168,00
Engenharia Elétrica	Noturno / 1º semestre	R\$ 1298,00
Sistemas de Informação	Noturno / 1º semestre	R\$ 968,00

**VII – DESCRIÇÃO DA BIBLIOTECA QUANTO AO SEU ACERVO DE LIVROS E PERIÓDICOS RELACIONADOS À ÁREA DO CURSO, POLÍTICA E ATUALIZAÇÃO E INFORMATIZAÇÃO, ÁREA FÍSICA DISPONÍVEL E FORMAS DE ACESSO E UTILIZAÇÃO.**

O Sistema de Bibliotecas da IES, unidade de apoio ao ensino, pesquisa e extensão, é formado pelo acervo bibliográfico presencial e virtual, e contam com recursos tecnológicos, espaços físicos adequados, serviços e produtos. Também têm convênio com as bibliotecas da Universidade de São Paulo (USP), Universidade Estadual de Campinas (Unicamp) e com a Universidade Federal de São Carlos (UFSCar).

Com base neste novo cenário educacional a Anhanguera vem buscando novas abordagens e modelos na prestação de serviços e ofertas de produtos.

Nas Bibliotecas, estamos buscando caminhos inovadores e criativos para apoiar a aprendizagem à distância e presencial, e, principalmente oferecer aos estudantes de ambas as modalidades, oportunidades iguais de acesso às fontes de informação.

Com as novas tecnologias e ferramentas de comunicação, a Biblioteca Virtual da Anhanguera tem como meta ofertar produtos e serviços à comunidade acadêmica, provocando na Instituição um “repensar nossas ações”, bem como a maneira em que os nossos serviços serão prestados no futuro.

#### **Acervo**

O acervo da biblioteca está disponível no catálogo online da Instituição, possibilitando a recuperação da informação pela internet, permitindo a possibilidade de buscas por meio da consulta simples e avançada. No catálogo online também é possível realizar reservas e renovação de empréstimos.

O processamento técnico do acervo é feito de acordo com padrões bibliográficos, adotando as regras de catalogação Anglo-Americano (AACR2) e o sistema padrão de classificação bibliográfica a Classificação Decimal Dewey (CDD). O preparo físico dos livros é feito pela aplicação da identificação patrimonial (número de tomo) e de etiquetas contendo o número de chamada na lombada do livro. O sistema de circulação é automatizado, permitindo o controle através da carteira de identidade estudantil.

A Biblioteca possui o serviço de alerta que informa a disponibilidade do material reservado. A atualização do acervo é feita através de um trabalho conjunto entre o Sistema Integrado de Bibliotecas - SIBLI, coordenadores e professores da unidade, em função das bibliografias adotadas nos Planos de Ensino. Este trabalho é realizado no início de cada semestre, obedecendo à Política de Aquisição, Expansão e Atualização do Acervo Bibliográfico.

Todas as aquisições da biblioteca estão documentadas por notas fiscais e/ou termos de doações (originais ou cópias autenticadas disponíveis na unidade).

São analisados e indicados títulos de abrangência temática, distribuídos entre as principais áreas do curso. Para isto, o ponto de referência é o Projeto Pedagógico.

Os títulos são adquiridos a partir da implantação do Curso nas unidades e são renovados anualmente. Outras indicações podem ser feitas no decorrer do Curso, mediante necessidade e adequação.

Quadro 1 – Acervo Geral da Bibliotecas

ÁREA DO CONHECIMENTO CNPQ	QTD. DE TÍTULOS	QTD. EXEMPLARES
Enciclopédias e Referências	19.490	36.834
Ciências Exatas e da Terra	117.051	290.542
Ciências da Saúde	59.470	224.122
Ciências Sociais Aplicadas	332.116	1.242.814
Ciências Humanas	150.451	403.332
Engenharias	27.919	120.085
Linguística, Letras e Artes	149.089	391.188
Ciências Biológicas	11.024	41.276
Ciências Agrárias	11.957	23.825
Multidisciplinares	13.996	53.637
TOTAL	892.563	2.827.655

### **Automação de Acervo**

O acervo do Sistema de Bibliotecas é totalmente informatizado pelo sistema Pergamum, no que diz respeito ao processamento técnico, trabalhos de circulação, catalogação, reserva (na biblioteca ou online) e consulta e renovação pelo ao catálogo online.

### **Biblioteca Virtual**

A Biblioteca virtual é um espaço que facilita o acesso à informação científica e cultural, além de levar comodidade aos alunos e eliminar barreiras de espaço e tempo. É referencial de pesquisa nas diversas áreas do conhecimento, já que promove a difusão intelectual. Esta ferramenta é composta por bases de dados, e-books, periódicos de acesso livre, teses, monografias, artigos e links de órgãos institucionais, Regulamento, Fale Conosco e inclusive orientações quanto a acesso as bases de dados e orientações na elaboração de Trabalhos de Conclusão de Curso com base na Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

Atualmente, a Biblioteca Virtual da Anhanguera disponibiliza a seus alunos, professores e colaboradores de forma geral, um total aproximado de 15.108 títulos de periódicos científicos, nas diversas áreas de conhecimento oferecidas pela Instituição, com acesso livre e de forma remota. Desta forma, auxilia na aprendizagem, permite o acesso simultâneo de vários usuários, amplia a coleção bibliográfica do acervo de forma significativa e diária.

Destacamos, ainda, que boa parte da bibliografia complementar dos alunos da modalidade à distância também se encontra disponível na Biblioteca Virtual da Anhanguera, ofertando a seus usuários acesso simultâneo, de forma remota através de qualquer dispositivo móvel. A bibliografia complementar do EAD, disponível na Biblioteca Virtual, é atualizada e inserida diariamente.

E-Book

Quadro 2 – E-Books

<b>Cengage</b>	<b>Quantidade</b>
Títulos de e-books	260
<b>Minha Biblioteca</b>	<b>Quantitativo</b>
Títulos de e-books	7.072
<b>Pearson</b>	<b>Quantitativo</b>
Títulos de e-books	3.277

Periódicos Científicos Eletrônicos

Quadro 3 – Periódicos Eletrônicos da Base EBSCO

<b>ÁREA DO CONHECIMENTO CNPQ</b>	<b>QTD. ESTRANGEIRA</b>	<b>QTD. NACIONAL</b>
----------------------------------	-------------------------	----------------------

Ciências Exatas e da Terra	6166	106
Ciências da Saúde	2880	29
Ciências Sociais Aplicadas	2600	79
Ciências Humanas	990	31
Engenharias	437	25
Linguísticas, Letras e Artes	578	16
Ciências Biológicas	250	15
Ciências Agrárias	643	85
Multidisciplinares	149	2
<b>TOTAL</b>	<b>14.693</b>	<b>388</b>

Quadro 4 – Periódicos Eletrônicos Outras Bases

<b>Revista dos Tribunais</b>	<b>Quantidade</b>
Doutrinas	30.000
Jurisprudência	97.000
Súmulas	42.111
Legislação	50.000
Revistas	27
<b>IOB - Informação Objetiva</b>	<b>Quantidade</b>
Legislação	190.581
Procedimento	7.241
Notícia	30.420
<b>IOB - Informação Objetiva - Revista Síntese</b>	<b>Quantidade</b>
Legislação	222.118
Jurisprudência	19.821.326
Doutrina	9.209

Práticas Processuais	352
Súmulas	11.997

### Jornais e Revistas Eletrônicas

Com a finalidade de manter nossos alunos e professores atualizados em relação ao mercado de forma geral, a Instituição se preocupa em proporcionar aos mesmos, os principais jornais de circulação nacional e internacional, especialmente algumas direcionadas aos cursos em funcionamento na Unidade. Como é disponível na Biblioteca Virtual a Base Press Reader que passa por reavaliação anualmente, privilegiando as escolhas em âmbito nacional e regionais.

Quadro 5 – Periódicos Eletrônicos Outras Bases

Jornais Press Reader	Quantidade
Jornais - Títulos Estrangeiros	2.857
Jornais - Títulos Nacionais	29
Revistas	2.068
Total	4.954

### Política de Aquisição, Expansão e Atualização do Acervo Bibliográfico

A atualização do acervo é feita por meio de um trabalho conjunto dos bibliotecários em articulação com os colegiados de curso, coordenadores e professores. Os Planos de Ensino das disciplinas (bibliografias básica e complementar) são o ponto de referência fundamental para tal atualização.

### Modelo de Aquisição Sob Demanda

Este trabalho é feito no início de cada ano letivo, mas, no decorrer deste, outras sugestões podem ser feitas pelos coordenadores, professores e alunos, sendo que as obras são adquiridas de acordo com a necessidade de atualização das áreas, respeitada a programação orçamentária para esse fim. Também são fontes de sugestões de aquisições: o serviço de atendimento ao público e empréstimo entre bibliotecas, pois esses fornecem indicações sobre materiais que são procurados pelos usuários, mas inexistentes em uma determinada unidade. Essas sugestões são reunidas, organizadas e distribuídas conforme procedimento estabelecido,

sendo que este processo constitui a base do modelo de aquisição sob demanda. A organização das sugestões contribui para que seja adquirido material necessário e de acordo com a disponibilidade de recursos financeiros.

No planejamento pré-estabelecido para a vigência do Plano de Desenvolvimento Institucional, a Biblioteca apresenta um plano de evolução para o crescimento de acervo.

### **Instrumento de formação cultural**

Outra função da Política de Aquisição e Atualização do Acervo Bibliográfico é a formação cultural, com a aquisição de grande número de títulos e periódicos, e-books e jornais, os quais possam oferecer informações diárias com a melhor qualidade. Além disso, é disponibilizado matérias multimídias que agrega títulos técnicos e também filmes temáticos, desde clássicos do cinema até obras contemporâneas, as quais são utilizadas em exercícios pedagógicos com os alunos. Em ambos os casos, o processo de aquisição obedece às mesmas normas adotadas para a compra de obras do modelo de aquisição sob demanda.

Outro formato de aquisição previsto é a compra dos Livros-Texto por parte de nossos alunos e ofertada pela Instituição através dos serviços prestados pela Biblioteca. O Programa do Livro-Texto (PLT), em função da alta qualidade das obras aliada ao baixo custo, incentiva a leitura e promove a cultura do combate às cópias de livros.

Serviços Disponíveis:

- Empréstimo domiciliar;
- Consulta local;
- Reserva local e online;
- Renovação local e online;
- Serviço de referência;
- Acesso a serviço de cópias de documentos da instituição;
- Serviços específicos ao deficiente visual;
- Ponto adicional para devolução de obras;
- Serviço de comutação bibliográfica;
- Apoio aos Alunos quanto à normalização de trabalhos acadêmicos;
- Visita orientada;
- Catalogação na fonte de Trabalhos de Conclusão de Curso;
- Empréstimo entre Bibliotecas (EEB);
- Convênio com a UNICAMP, USP e UFSCAR.

Horário de funcionamento



O horário funcionamento das bibliotecas da IES busca atender toda a necessidade da comunidade acadêmica, adequando-se a realidade de cada Unidade da IES.

## **VIII – DESCRIÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA DA IES E DESTINADA AOS CURSOS, INCLUINDO EQUIPAMENTOS INSTALADOS, LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA E ESPECÍFICOS, E REDES DE INFORMAÇÃO.**

### **INFRA-ESTRUTURA FÍSICA E ACADÊMICA**

As instalações destinadas aos cursos atendem ao propósito de promover a formação em nível superior, com eficiência e qualidade. As salas de aula disponíveis para os cursos e demais instalações administrativas são equipadas adequadamente e atendem as finalidades e os quesitos de limpeza, iluminação, ventilação, acústica, conservação, dentro dos padrões de exigência para desenvolvimento dos trabalhos acadêmicos. O mobiliário das salas de aula é adequado, todas contam com tela de exibição de imagens. Todas as salas estão equipadas com aparelhos retroprojetores e, mediante sistema de reservas, microfones, caixa de som e aparelhos de Data Show podem ser facilmente instalados nas salas.

A IES conta com instalações para docentes da graduação e professores em regime de tempo integral, bem como para os docentes integrantes do Núcleo Docente Estruturante.

Essas salas estão equipadas com computadores conectados à internet e ao serviço de impressão. A instituição conta também com instalações adequadas para pleno desenvolvimento das atividades administrativas - pedagógicas e também para atendimento ao público em geral.

#### **Salas de aula**

A IES possui salas de aula bem distribuídas, plenamente equipadas ao seu adequado funcionamento, atende aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessárias às atividades propostas.

Os equipamentos de áudio visual atendem as necessidades dos cursos. Sempre que necessário as salas são equipadas com microfones e caixas auto-falante.

#### **Acesso dos alunos a equipamentos de informática**

As disciplinas que envolvem o uso de computadores utilizarão os laboratórios de informática, além de mídias impressas (ex: Guias de estudos), e digitais/virtuais (ex:Internet e derivações).

### **Laboratórios de informática e Laboratórios específicos**

A princípio, todos os laboratórios da instituição poderão ser utilizados por todos os cursos, desde que a prioridade para os cursos específicos aos quais eles são dedicados seja mantida e a utilização seja justificada pelo Plano de Ensino e Aprendizagem da disciplina. As disciplinas com atividades práticas possuem reserva automática de laboratório em todas as aulas, exceto os laboratórios da área de saúde onde é elaborada grade de organização para todo o semestre. Caso a utilização seja esporádica, o professor pode solicitar reservas através do endereço eletrônico do setor de informática.

Atribuições da equipe técnica;

Fazer a manutenção geral dos equipamentos e recursos de informática;

Prestar apoio aos alunos e professores no uso dos recursos de informática;

A Sala de Apoio apresentada é utilizada pelos técnicos que trabalham na Faculdade, e também onde se localizam os servidores locais. Estes técnicos são responsáveis por garantir o bom uso e funcionamento da estrutura de Laboratórios da Instituição.

Os professores também têm apoio do setor de informática para instalações das ferramentas de software necessárias ao desenvolvimento das disciplinas.

Os equipamentos de informática de uso acadêmico da Faculdade serão atualizados a cada dois anos. No momento da atualização será verificado se a expansão de memória, disco rígido e processador atendem às necessidades de uso nos laboratórios. Se esta atualização não for suficiente para as necessidades das evoluções dos softwares utilizados nas práticas acadêmicas, novos computadores serão adquiridos e os computadores removidos dos laboratórios serão distribuídos para atividades administrativas que requeiram baixa capacidade de processamento.

Quando os computadores não atenderem mais às necessidades administrativas, os mesmos serão vendidos para empresas especializadas na destinação deste tipo de equipamento.

As aquisições de equipamentos e materiais de Laboratórios Gerais seguem os seguintes procedimentos:

Os materiais de consumo são adquiridos sempre no sentido de atender as necessidades de reposição, mantendo o estoque dos mesmos. Os equipamentos são adquiridos com planejamento prévio, visando atender modernizações, modificações nos planos de aula ou criação de novos laboratórios. Neste caso, a aquisição é realizada mediante parecer do Supervisor de Laboratórios.

A Instituição, em acordo com a Norma Brasileira de Acessibilidade, NBR 5090, disponibiliza instalações adequadas para pessoas portadoras de necessidades especiais. Essas instalações são compostas por rampas de acesso, instalações sanitárias adaptadas e elevadores.

Os laboratórios são de uso livre ao aluno e podem ser reservados com antecedência para um grupo de alunos em especial.

### **Laboratórios de Informática**

<b>Laboratórios da Área de Informática I</b>		
<b>Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação</b>		
<b>Nome do Laboratório</b>	<b>Equipamento</b>	<b>Quantidade</b>
<b>Laboratório 1</b>	Computadores	45
	Computadores	32
<b>Laboratório 2</b>	Computadores	42
<b>Laboratório 3</b>	Computadores	48
<b>Laboratório 4</b>	Computadores	48
<b>Laboratório 5</b>	Computadores	45
<b>Laboratório 6</b>	Computadores	29

### **Laboratórios Especializados:**

Os laboratórios previstos estão adequados para atender à demanda dos cursos, conforme descrição no quadro que segue.

Laboratórios da Área de Engenharia			
Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação			
Dependência	Equipamentos e <i>Softwares</i>	Dimensões (m <sup>2</sup> )	Capacidade
Lab. De Ciclo Básico I e II	BANCADAS DE GRANITO BALÃO VOLUMETRICO - 100 ML BALÃO VOLUMÉTRICO – 1000 ML BALÃO VOLUMETRICO – 250 ML BALÃO VOLUMÉTRICO – 500 ML BASTÃO DE VIDRO 6 X 300 MM BÉCKER - 50 ML BÉQUER - 100 ML BÉQUER - 250 ML BÉQUER - 600 ML BÉQUER –1000 ML ERLNMEYER - 250ML ERLNMEYER - 500 ML BURETA - 50 ML FUNIL DE VIDRO - 125 ML PIPETA GRADUADA- 20 ML PISSETA – 500 ML PROVETA GRADUADA 10 ML PROVETA GRADUADA 250 ML PROVETA GRADUADA 2000 ML	47,40 m <sup>2</sup>	30 Alunos

	<p>BARRILETE PVC -10L</p> <p>BICOS DE BULSEN</p> <p>TRIPÉ ARAME</p> <p>CAPELA DE EXAUSTÃO</p> <p>DEIONIZADOR</p> <p>BALANÇA SEMI-ANALÍTICA</p> <p>AGITADOR MAGNÉTICO</p> <p>ESPÁTULAS COM CABO DE MADEIRA</p> <p>ESTANTE PARA 24 TUBOS 16MM ARAME PVC</p> <p>KIT MISCELÂNEA</p> <p>KIT PILHA DE DANIELL</p> <p>PÊRAS DE BORRACHA (PIPETADOR DE PVC)</p> <p>PINÇA PARA BURETA COM MUFA</p> <p>SUORTE UNIVERSAL – BASE/HASTE</p> <p>MULTIMETROS DIGITAL</p> <p>TELA DE AMIANTO 16X16</p> <p>ÓCULOS DE PROTEÇÃO ANTI-IMPACTO</p> <p>CHUVEIRO LAVA-OLHOS</p> <p>TERMO HIGRÔMETRO DIGITAL</p> <p>VISCOSÍMETRO DE STOKES</p> <p>PAINEL HIDROSTÁTICO</p> <p>PICNÔMETRO C/ TERMÔMETRO</p> <p>BARÓMETRO DE TORRICELLI</p> <p>CONJ. DEMOSNT. DE PROPAGAÇÃO DO CALOR</p> <p>CALORIMETRO DE ÁGUA</p> <p>BANCADA MECFLU DUPLA</p> <p>RUGOSÍMETRO</p>		
--	---	--	--

	<p>KIT CONJUNTO MECÂNICA – ARETE</p> <p>KIT PLANO INCLINADO</p> <p>MICRÔMETROS</p> <p>PAQUIMETROS DE AÇO</p> <p>CRONÔMETROS DIGITAIS</p> <p>GERADOR ELETROSTÁTICO (VAN DER GRAFF)</p> <p>CONJUNTOS MAGNETISMO E ELETROMAGNETISMO</p> <p>RÉGUA ACRÍLICO 300MM</p> <p>RÉGUA AÇO INOX</p> <p>CONJUNTO DEMONST. DE MEIO DE PROPAGAÇÃO</p> <p>CALIBRADOR TRAÇADOR</p> <p>JOGO DE BLOCOS PADRÃO 32 PÇS</p> <p>NÍVEL LINEAR 200X 0,2MM</p> <p>PEÇAS METALOGRAFÍCAS</p> <p>RELÓGIO COMPACTO</p> <p>RELÓGIO APALP. CAP.</p> <p>TRANSFERIDOR</p> <p>NÍVEL LINEAR</p> <p>CONJ. DE BLOCOS PADRÃO</p>		
Lab. De Telecomunicações	<p>BANCADA DE FÓRMICA 1,40cm de comp.</p> <p>BANCADA DE FÓRMICA 1,80cm de comp.</p> <p>KIT DE ANTENAS (TRANSMISSOR)</p> <p>KIT DE ANTENAS (RECEPTOR)</p> <p>KIT (TRANSCIVER)</p> <p>FREQUÊNCÍMETRO DIGITAL</p>	40m <sup>2</sup>	25 Alunos

	<p>MULTIMETRO DIGITAL</p> <p>MULTIMETRO AUTOMOTIVO</p> <p>CAPACÍMETRO DIGITAL</p> <p>LOCALIZADOR DE SATÉLETE</p> <p>ANALIZADOR DE SPECTRUM</p> <p>CENTRAL TELEFÔNICA</p> <p>TELEFONE FIXO</p> <p>APARELHO RAMAL</p> <p>DECADE</p> <p>GRAVADORA EPROM</p> <p>APAGADORA EPROM</p> <p>KIT MICRO - CONTROLADORES MMDB - 01</p> <p>KIT'S BASIC STEP</p> <p>MEDIDOR ÓPTICO</p> <p>FONTE ÓPTICA</p>		
Lab. De Eletrotécnica	<p>BANCADA DE FÓRMICA 1,40cm de comp.</p> <p>BANCADA DE FÓRMICA 1,80cm de comp.</p> <p>TRANSFORMADOR</p> <p>CAIXA DE INSTRUMENTAÇÃO COM PROTEÇÃO</p> <p>CARGA CAPACITIVA</p> <p>CARGA INDUTIVA</p> <p>CARGA RESISTIVA 220V</p> <p>CARGA RESISTIVA 24V</p> <p>PAINEL PARTIDA DE MOTORES</p> <p>MULTIMEDIDOR A.C</p> <p>MÓDULO INSTRUMENTAÇÃO AC</p>	40m <sup>2</sup>	25 Alunos

	<p>INVERSOR DE FREQUÊNCIA 1/2 CV</p> <p>MOTOR DE INDUÇÃO FIXO 1/3CV</p> <p>VARIADOR DE TENSÃO AC – TRIFÁSICO</p> <p>CÉLULA DE CARGA</p> <p>MULTIMETRO DIGITAL</p> <p>BANCADA FORÇA E TORQUE</p> <p>ACIONAMENTO CC</p> <p>MÓDULO DE INSTRUMENTAÇÃO DC</p> <p>PAINEL DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS</p> <p>PAINEL DE PNEUMÁTICA</p> <p>PAINEL DE GERAÇÃO E TRANSMISSÃO DE ENERGIA - GTD</p> <p>AMPLIFICADOR DE INSTRUMENTAÇÃO</p>		
Lab. De Eletrônica	<p>BANCADAS DE FÓRMICA DUPLA</p> <p>COMPUTADORES</p> <p>SOFTWARES:(Labview, Matlab,Solidwork e Multisim).</p> <p>FONTE DE ALIMENTAÇÃO</p> <p>GERADOR DE FUNÇÕES DIGITAL</p> <p>MULTÍMETRO DIGITAL</p> <p>PROTOBOARD</p> <p>OSCIOSCÓPIO ANALÓGICO 30 MHZ</p> <p>OSCIOSCÓPIO DIGITAL</p> <p>AMPLIFICADOR OPERACIONAL</p> <p>CIRCUITO SEQUENCIAL</p> <p>CONVERSOR AD/DA</p> <p>UNIDADE DE LABORATÓRIO INTEGRADO</p>	65,9m <sup>2</sup>	36 Alunos



	CLP (CONTROLADOR LÓG. PROGRAMÁVEL)		
	KIT ELETRONICA SD 1201		
	KIT ELETRÔNICA INDUSTRIAL		
	MÓDULO CONTROLE E SERVOMECANISMO		
<b>Total</b>	---		<b>106</b>

#### Anexo Matrizes Curriculares

**Importante: Abaixo constam as matrizes de referência dos cursos vigentes, para os alunos ingressantes do primeiro semestre de 2016 da Faculdade Anhanguera de Negócios e Tecnologias da Informação.**

Administração

Matriz Curricular Administração						
Semestre	Disciplina	Tipo de Oferta	CH Teórica	CH Prática	CH Outros	CH TOTAL
1º	ED - LOGICA MATEMÁTICA	ACO-ED			60	60
1º	HOMEM, CULTURA E SOCIEDADE	DI/INTERATIVA			60	60
1º	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	PRESENCIAL	60			60
1º	LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA	PRESENCIAL	60			60
1º	LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA	PRESENCIAL	60			60
1º	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL	PRESENCIAL	60			60
2º	ED - GRAMÁTICA	ACO-ED			60	60
2º	METODOLOGIA CIENTÍFICA	DI/INTERATIVA			60	60
2º	CONTABILIDADE	PRESENCIAL	60			60
2º	MÉTODOS QUANTITATIVOS	PRESENCIAL	60			60
2º	RACIOCÍNIO LÓGICO MATEMÁTICO	PRESENCIAL	60			60
2º	TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO	PRESENCIAL	60			60
3º	ED - INTERPRETAÇÃO	ACO-ED			60	60
3º	ÉTICA, POLÍTICA E SOCIEDADE	DI/INTERATIVA			60	60
3º	MICROECONOMIA	DI/INTERATIVA			60	60
3º	MATEMÁTICA FINANCEIRA	PRESENCIAL	60			60
3º	MODELOS DE GESTÃO	PRESENCIAL	60			60
3º	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	PRESENCIAL	60			60
4º	ED - COMUNICAÇÃO	ACO-ED			60	60
4º	RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL	DI/INTERATIVA			60	60
4º	ANÁLISE DE CUSTOS	PRESENCIAL	60			60
4º	CAPITAL DE GIRO E ANÁLISE DE DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	PRESENCIAL	60			60
4º	COMPOSTO MERCADOLÓGICO	PRESENCIAL	60			60
4º	GESTÃO DE PESSOAS	PRESENCIAL	60			60
5º	ED - EMPREGABILIDADE	ACO-ED			60	60
5º	EMPREENDEDORISMO	DI/INTERATIVA			60	60
5º	MACROECONOMIA	DI/INTERATIVA			60	60
5º	DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	PRESENCIAL	60			60

5º	NEGOCIAÇÃO E GESTÃO DE CONFLITOS	PRESENCIAL	60			60
5º	PLANEJAMENTO E INTELIGÊNCIA DE MARKETING	PRESENCIAL	60			60
6º	ED - EDUCAÇÃO AMBIENTAL	ACO-ED			60	60
6º	DIREITO EMPRESARIAL	DI/INTERATIVA			60	60
6º	ANÁLISE DE INVESTIMENTOS E FONTES DE FINANCIAMENTO	PRESENCIAL	60			60
6º	MERCADO DE CAPITAIS	PRESENCIAL	60			60
6º	PESQUISA MERCADOLÓGICA	PRESENCIAL	60			60
6º	PLANEJAMENTO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO	PRESENCIAL	60			60
7º	ED - POLÍTICAS PÚBLICAS	ACO-ED			60	60
7º	NEGÓCIOS INTERNACIONAIS (OPTATIVA)	DI/INTERATIVA			60	60
7º	GESTÃO DA PRODUÇÃO	PRESENCIAL	60			60
7º	GESTÃO DE PROJETOS	PRESENCIAL	60			60
7º	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I	TCC			60	60
7º	DIAGNÓSTICO E INTERVENÇÃO EMPRESARIAL	TÓPICOS ESPECIAIS	60			60
8º	ED - DEMOCRACIA, ÉTICAS E CIDADANIA	ACO-ED			60	60
8º	PROCESSOS LOGÍSTICOS	DI/INTERATIVA			60	60
8º	GESTÃO DA INOVAÇÃO	PRESENCIAL	60			60
8º	PESQUISA OPERACIONAL	PRESENCIAL	60			60
8º	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II	TCC			60	60
8º	SIMULAÇÃO EMPRESARIAL	TÓPICOS ESPECIAIS	60			60
*	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	ACO-EI			120	120

#### RESUMO DA CARGA HORÁRIA

<b>Total da Carga Horária Teórica</b>	<b>1.680</b>		
<b>Total da Carga Horária Prática</b>	<b>-</b>		
<b>Disciplina Interativa</b>	<b>600</b>		
<b>Atividades Complementares</b>	<i>ED's</i>	480	<b>600</b>
	<i>Outras</i>	120	
<b>Total da Carga Horária de TCC</b>	<b>120</b>		

<b>Total da Carga Horária de Estágio</b>	-		
		<b>TOTAL GERAL</b>	<b>3.000</b>

<b>ENGENHARIA ELÉTRICA</b>						
<b>Semestre</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Tipo de Oferta</b>	<b>CH Teórica</b>	<b>CH Prática</b>	<b>CH Outros</b>	<b>CH TOTAL</b>
1º	ED - LÓGICA MATEMÁTICA	ACO-ED			48	<b>48</b>
1º	HOMEM, CULTURA E SOCIEDADE	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
1º	ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA PARA ENGENHEIROS	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
1º	ENGENHARIA E PROFISSÃO	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
1º	GEOMETRIA ANALÍTICA E ÁLGEBRA VETORIAL	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
1º	GESTÃO AMBIENTAL	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
2º	ED - FUNÇÕES	ACO-ED			48	<b>48</b>
2º	ÉTICA, POLÍTICA E SOCIEDADE	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
2º	ALGORITMOS E LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO	PRESENCIAL	20	40		<b>60</b>
2º	DESENHO TÉCNICO	PRESENCIAL	20	40		<b>60</b>
2º	MATEMÁTICA INSTRUMENTAL	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
2º	QUÍMICA GERAL E EXPERIMENTAL	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
3º	ED - ALGEBRA E GEOMETRIA	ACO-ED			48	<b>48</b>
3º	PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
3º	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
3º	CIÊNCIA DOS MATERIAIS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
3º	DESENHO AUXILIADO POR COMPUTADOR	PRESENCIAL	20	40		<b>60</b>
3º	FÍSICA GERAL E EXPERIMENTAL: MECÂNICA	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
4º	ED - GRAMÁTICA	ACO-ED			48	<b>48</b>
4º	METODOLOGIA CIENTÍFICA	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
4º	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL II	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
4º	FENÔMENOS DE TRANSPORTES	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
4º	FÍSICA GERAL E EXPERIMENTAL: ENERGIA	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
4º	PRINCÍPIOS DE ELETRICIDADE E MAGNETISMO	PRESENCIAL	60			<b>60</b>

5º	ED - EMPREGABILIDADE	ACO-ED			48	<b>48</b>
5º	CÁLCULO NUMÉRICO	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
5º	LEGISLAÇÃO E SEGURANÇA DO TRABALHO	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
5º	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL III	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
5º	CIRCUITOS ELÉTRICOS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
5º	SISTEMAS DIGITAIS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
6º	ED - EDUCAÇÃO AMBIENTAL	ACO-ED			48	<b>48</b>
6º	MEDIDAS E MATERIAIS ELÉTRICOS	DI/INTERATIVA		20	40	<b>60</b>
6º	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL IV	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
6º	CIRCUITOS ELÉTRICOS II	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
6º	ELETRÔNICA ANALÓGICA	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
6º	RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
7º	ED - POLÍTICAS PÚBLICAS	ACO-ED			48	<b>48</b>
7º	EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E QUALIDADE DE ENERGIA	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
7º	CONVERSÃO ELETROMECCÂNICA DE ENERGIA	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
7º	ELETROMAGNETISMO	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
7º	ELETRÔNICA ANALÓGICA II	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
7º	GERAÇÃO, TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
8º	ED - DEMOCRACIA, ÉTICA E CIDADANIA	ACO-ED			48	<b>48</b>
8º	ELETRÔNICA E CIRCUITOS DE POTÊNCIA	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
8º	INSTRUMENTAÇÃO ELETROELETRÔNICA	DI/INTERATIVA		20	40	<b>60</b>
8º	ESTÁGIO CURRICULAR EM ENGENHARIA	ESTÁGIO			200	<b>200</b>
8º	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
8º	MÁQUINAS ELÉTRICAS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>

8º	MODELAGEM DE SISTEMAS DINÂMICOS	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
9º	ED - CIÊNCIA, TECNOLOGIA E SOCIEDADE	ACO-ED			48	<b>48</b>
9º	CONTROLE E AUTOMAÇÃO DE PROCESSOS INDUSTRIAIS	DI/INTERATIVA		20	40	<b>60</b>
9º	MÁQUINAS ELÉTRICAS II	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
9º	PROTEÇÃO DO SISTEMA ELÉTRICO DE POTÊNCIA	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
9º	SISTEMAS ELÉTRICOS DE POTÊNCIA I	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
9º	TEORIA DE CONTROLE MODERNO	DI/INTERATIVA		20	40	<b>60</b>
9º	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I	TCC			60	<b>60</b>
10º	ED - SEGURANÇA PÚBLICA	ACO-ED			48	<b>48</b>
10º	SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE (OPTATIVA)	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
10º	SISTEMAS DE TELECOMUNICAÇÕES	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
10º	ACIONAMENTOS ELÉTRICOS	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
10º	SISTEMAS ELÉTRICOS DE POTÊNCIA II	PRESENCIAL	40	20		<b>60</b>
10º	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II	TCC			60	<b>60</b>
10º	COMPATIBILIDADE E INTERFERÊNCIA ELETROMAGNÉTICA	TÓPICOS ESPECIAIS	40	20		<b>60</b>
*	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	ACO-EI			100	<b>100</b>
<b>RESUMO DA CARGA HORÁRIA</b>						
<b>Total da Carga Horária Teórica</b>		<b>1.660</b>				
<b>Total da Carga Horária Prática</b>		<b>580</b>				
<b>Disciplina Interativa</b>		<b>760</b>				
<b>Atividades Complementares</b>		<i>ED's</i>	480	<b>580</b>		
		<i>Outras</i>	100			
<b>Total da Carga Horária de TCC</b>		<b>120</b>				
<b>Total da Carga Horária de Estágio</b>		<b>200</b>				

	<b>TOTAL GERAL</b>	<b>3.900</b>
--	--------------------	--------------



<b>Sistemas de Informação</b>						
<b>Semestre</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Tipo de Oferta</b>	<b>CH Teórica</b>	<b>CH Prática</b>	<b>CH Outros</b>	<b>CH TOTAL</b>
1º	ED - LÓGICA MATEMÁTICA	ACO-ED			50	<b>50</b>
1º	HOMEM, CULTURA E SOCIEDADE	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
1º	ECONOMIA	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
1º	LÓGICA E MATEMÁTICA COMPUTACIONAL	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
1º	SISTEMAS DE COMPUTAÇÃO E DE INFORMAÇÃO	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
1º	TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
2º	ED - FUNÇÕES	ACO-ED			50	<b>50</b>
2º	ÉTICA, POLÍTICA E SOCIEDADE	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
2º	ALGORITMOS E TÉCNICAS DE PROGRAMAÇÃO	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
2º	CONTABILIDADE	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
2º	INTERAÇÃO HUMANO COMPUTADOR	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
2º	MATEMÁTICA DISCRETA	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
3º	ED - ALGEBRA E GEOMETRIA	ACO-ED			50	<b>50</b>
3º	ARQUITETURA E ORGANIZAÇÃO DE COMPUTADORES	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
3º	ALGORITMOS E ESTRUTURA DE DADOS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
3º	MODELAGEM DE DADOS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
3º	PROGRAMAÇÃO EM BANCO DE DADOS	PRESENCIAL		60		<b>60</b>
3º	PROGRAMAÇÃO ORIENTADA A OBJETOS	PRESENCIAL		60		<b>60</b>
4º	ED - GRAMÁTICA	ACO-ED			50	<b>50</b>
4º	PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
4º	ANÁLISE DE SISTEMAS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
4º	GERENCIAMENTO E DESENVOLVIMENTO EM BANCO DE DADOS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
4º	PROGRAMAÇÃO ORIENTADA A OBJETOS II	PRESENCIAL		60		<b>60</b>
4º	SISTEMAS OPERACIONAIS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>

5º	ED - EMPREGABILIDADE	ACO-ED			50	<b>50</b>
5º	GESTÃO DE PROJETOS	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
5º	METODOLOGIA CIENTÍFICA	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
5º	ANÁLISE DE SISTEMAS II	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
5º	ENGENHARIA DE SOFTWARE	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
5º	REDES DE COMPUTADORES	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
6º	ED - EDUCAÇÃO AMBIENTAL	ACO-ED			50	<b>50</b>
6º	SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E DE REDES	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
6º	GERENCIAMENTO E QUALIDADE DE SOFTWARE	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
6º	GESTÃO DE PROJETO DE SOFTWARE	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
6º	PROGRAMAÇÃO PARA WEB	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
6º	PROJETO DE SISTEMAS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
7º	ED - POLÍTICAS PÚBLICAS	ACO-ED			50	<b>50</b>
7º	EMPREENDEDORISMO (OPTATIVA)	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
7º	AUDITORIA DE SISTEMAS	PRESENCIAL	60			<b>60</b>
7º	PROGRAMAÇÃO PARA WEB II	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
7º	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I	TCC			60	<b>60</b>
7º	SISTEMAS DISTRIBUÍDOS	TÓPICOS ESPECIAIS	40	20		<b>60</b>
8º	ED - DEMOCRACIA, ÉTICA E CIDADANIA	ACO-ED			50	<b>50</b>
8º	GESTÃO DO CONHECIMENTO	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
8º	GOVERNANÇA DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO	DI/INTERATIVA			60	<b>60</b>
8º	DESENVOLVIMENTO PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS	PRESENCIAL	30	30		<b>60</b>
8º	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II	TCC			60	<b>60</b>
8º	DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	TÓPICOS ESPECIAIS	60			<b>60</b>
*	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	ACO-EI			200	<b>200</b>

<b>RESUMO DA CARGA HORÁRIA</b>			
<b>Total da Carga Horária Teórica</b>	<b>1.060</b>		
<b>Total da Carga Horária Prática</b>	<b>620</b>		
<b>Disciplina Interativa</b>	<b>600</b>		
<b>Atividades Complementares</b>	<i>ED's</i>	<i>400</i>	<b>600</b>
	<i>Outras</i>	<i>200</i>	
<b>Total da Carga Horária de TCC</b>	<b>120</b>		
<b>Total da Carga Horária de Estágio</b>	<b>-</b>		
		<b>TOTAL GERAL</b>	<b>3.000</b>

|

## Disciplinas Optativas

CURSO	DISCIPLINAS	CH
ADMINISTRAÇÃO	AUDITORIA E CONSULTORIA EM RH	60
ADMINISTRAÇÃO	GERENCIAMENTO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS	60
ADMINISTRAÇÃO	LIBRAS - LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS	60
ENGENHARIA ELÉTRICA	INGLÊS	60
ENGENHARIA ELÉTRICA	LIBRAS - LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS	60
ENGENHARIA ELÉTRICA	MICROCONTROLADORES E MICROPROCESSADORES	60
ENGENHARIA ELÉTRICA	PROCESSOS DE FABRICAÇÃO	60
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	DIREITO, ÉTICA E PROPRIEDADE INTELECTUAL	60
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	INGLÊS	60
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	LIBRAS - LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS	60
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL	60